

## EGZERSİZ ÇALIŞMALARI

1. Faaliyetler başlamadan 2 hafta önce onaya gönderilmelidir. En erken (Ekim Ayının İlk Haftası)
2. Onay gelmeden faaliyetlere başlanılmamalıdır.
3. Her ay aylık rapor Sosyal İşler Müdür Yardımcısına Ayın 25 inde teslim edilmelidir. Aylık rapor teslim etmeyene o ay için ücret tahakkuk ettirilmeyecektir.
4. Aylık raporlar el yazısı ile doldurulacaktır. Ay sonunda bilgisayar çıktısı şeklinde teslim edilen raporlar kabul edilmeyecektir.
5. Faaliyetler yarış, sergi vs ile gösterilecek şekilde planlanmalıdır.
6. Belge örnekleri okul sitesinde yayınlanmıştır.
7. Amacına uygun yapılmayan faaliyetler anında sonlandırılacaktır. Faaliyetler yarış, sergi vs etkinlikten bir hafta sonra bitirilecek şekilde planlanmalıdır.

53578 sayılı 2010/49 Nolu Genelgeden hareketle aşağıdaki maddelere dikkat edilmesi gerekmektedir.

1- Ders dışı eğitim çalışması yapacak öğretmenlere ödenecek ek ders saati sayısı, okulun bir ders yılındaki toplam ders saati sayısının %6'sını geçemez.(Okuldan İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne gönderilen resmi yazıda belirtilecektir.) Eğer Ders Dışı Eğitim Faaliyeti yapmak isteyen öğretmen ve ders sayısı branşlara göre %6'lık dilimi geçiyor ise eğitim öğretim yılı başında yapılacak ilk öğretmenler kurulu toplantısında hangi branşlarda ve etkinliğin hangi öğretmen tarafından yapılacağı, okulun bir ders yılındaki toplam ders saati sayısının %6'sını geçmeyecek şekilde belirlenecek ve kurulda karar altına alınacaktır.

2- Aynı grup için yürütülen etkinliklerde birden fazla öğretmene ders dışı eğitim çalışması için ek ders görevi verilmeyecektir.

3- Çalışmalar ders dışında yapılacak, kesinlikle ders saatinde ve boş derslerde olmayacaktır. Aylık programlarda çalışma saati ve yeri belirtilecek, öğle saatinde çalışma yapılmayacaktır.

4- Öğretmenler çalışmalarını sabahçıysalar öğleden sonra veya hafta sonu; öğlenciyseler sabah veya hafta sonu yapacaklardır. Tam gün eğitim yapan okullardaki çalışmalar, okul çıkışında veya hafta sonu yapılmalıdır. Çalışmaya katılacak öğrenci velilerinden mutlaka öğrencinin çalışmaya katılabilmesi için izin belgesi alınacaktır.

5- Yıllık programda belirtilen zaman içerisinde yapılamayan çalışmalar, okul idaresine yazılı bilgi vermek kaydıyla çalışmalarını uygun olan gün ve saatte yapacaklar, buna rağmen çalışmasını yapmayan öğretmenlerin egzersiz ücretleri kesilecektir.

6- Çalışmanın yerinde ve zamanında yapılan değişiklikler önceden okul idaresine yazılı olarak bildirilmeli ve gerekli onay alınmalıdır.

7- Çeşitli nedenlerle zamanında yapılamayan çalışmalar için onay alınmak suretiyle telafi programı uygulanabilir.

8- Yıllık ve aylık programlarda yapılacak, çalışmalar açıklamalı olacaktır. Her günün çalışması ayrı ayrı belirlenecektir.

9- Yıllık çalışma programı tamamlandığında, yapılan ders dışı çalışmaları hakkında bitiş raporu hazırlanarak okul idaresine verilecektir.

10- Ders dışı egzersiz çalışmaları günlük egzersiz ders defterine işlenerek imzalanacaktır. Her egzersiz yapan için ayrı bir defter tutulacaktır.

11- Yapılan egzersiz çalışmaları sonucunda okullarda mutlaka bir faaliyet yapılacaktır. Güzel sanatlar, Halk oyunları v.b. alanlarda çalışma yapan okullar yıl içerisinde ya da yılsonunda çalışmalarla ilgili etkinlik yapacaklar. Satranç turnuvalarına öğrencilerin katılımı sağlanacaktır. (Beden Eğitiminde takımların alt yapı hazırlığı ve okul içi turnuvaları bu faaliyetlerdendir.)

12- Ders dışı egzersiz planı bir kişiye ait olacak bir başkasının planından fotokopi yapılmayacak, ortak imzalanmayacak, öğretmenin tamamen kendi çalışması olup ders dışı egzersizleri çalışma planı formatına uygun bir şekilde **bilgisayarda** yazılacaktır. (Planlar 2+2+2 veya 3+3 şeklinde yapılabilir.)

13- Ders dışı egzersiz çalışmaları 2010/49 nolu genelgede belirtilen etkinlik alanlarında yapılacak bunların dışında herhangi bir etkinlik alanı kabul edilmeyecektir. ( Şiir dinletisi, güzel konuşma ve yazma, dergicilik, gazetecilik, maket uçak ve bayram ve törenlere **hazırlık** çalışmaları gibi etkinlik alanları yazılmayacaktır. Bunların bir kısmı edebiyatın konularıdır, ayrı bir etkinlik alanı değildir. Bayram ve törenlere **hazırlık** bütün eğitim çalışanlarının asli görevidir. )

14- Egzersiz planları üçer nüsha olarak hazırlanacak, alt yazı ve onay planla aynı sayfa üzerinde bulunacak, öğretmenin ve okul müdürünün imzası olmadan planlar onaya gönderilmeyecektir. Çalışmaya katılacak öğrenci listesi planlara eklenerek onaya gönderilecek. Alanının dışında belge ile çalışan öğretmenlerin belgeleri genelgeye uygun olacak, belgelerin fotokopileri okul idaresince onaylanarak planlara eklenecektir. Planların tarihleri okul yönetimleri tarafından kontrol edilerek resmi tatil ve bayram günlerine çalışma konmayacaktır.

15- Vekâleten atananlar dâhil yöneticilere, ücretli öğretmenlere 2010/49 nolu genelge gereği bu madde kapsamında ek ders görevi verilmeyecektir.

16- Birden fazla okulda görev alan öğretmenler kadrosunun bulunduğu okulda ders dışı egzersiz çalışmaları yapar ancak o okulda ders dışı egzersiz çalışması yok ise kadrosunun bulunduğu okul müdürünün izni ile görev yaptığı diğer okulda ders dışı egzersiz çalışmaları yapabilir. İki ayrı okulda veya birden fazla branşta ders dışı egzersiz çalışması yapanlar sadece birinden ücret alırlar.

17- Ders dışı egzersiz çalışmalarında konular **eğitime** yönelik olmalıdır. (Kütüphanenin temizliği ders dışı egzersiz sayılmaz.)

18- İlgili genelgenin Yapılacak kontrol ve denetimle bu etkinliklerin olması gerektiği gibi yürütülmesini **sağlamaktan** birinci derecede sorumlu olan eğitim kurumu müdürü ?” hükmü gereği çalışmaların kontrol ve denetiminden 1. (birinci) derece sorumlu okul müdürleridir. Yapılan ders dışı egzersiz çalışmaları okul müdürü veya görevlendireceği müdür yardımcısının gözetiminde ve sorumluluğunda olacaktır.

19- İlgili genelgenin çalışma programları, İlçe milli eğitim müdürlüklerince onaylanmadan yürürlüğe konulmaz ?” hükmü gereği çalışma programı onaydan sonra yürürlüğe girer ve yürürlüğe girdikten sonra gündüz ücreti üzerinden ücret tahakkuk ettirilir. Onay makamı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüdür.

20- Ders dışı çalışma planları 2 nüsha halinde çıkarılarak Milli Eğitim Müdürlüğü’ne onay için üst yazı ile gönderilmelidir.

Milli eğitim Bakanlığının yeni uygulamalarından biri de ders dışı eğitim çalışmaları olarak karşımıza çıkmaktadır. Bu çalışmalar içerisinde ders dışı egzersizler planlanmaktadır. Bu planlamalara bağlı olarak yapılması planlanan ders dışı çalışmalar İzcilik, Beden eğitimi ve spor çalışmaları, güzel sanatlar ve bilim olimpiyatları, proje çalışmaları ve halk oyunlarıdır. Bu çalışmalarda görev alacak öğretmenlere haftalık olarak 6 saat ek ders **tutarında** ödeme yapılacağı 19.08.2010 tarih ve 53578 sayılı genelge ile belirtilmiştir.

### **Ders Dışı Egzersiz Kursu Açılma Şartları**

Ders dışı egzersiz ve ders dışı eğitim çalışmalarının açılması için genelge bazı şartlar belirtmiştir. Buna bağlı olarak açılacak eğitim çalışmasını yapacak öğretmene ödenecek ek ders sayısı, okulun bir yıllık ders saati sayısının %6 sını geçmemektedir. Ders dışı eğitim çalışmaları kesinlikle ders saati içerisinde yapılamaz ve mutlaka ders saati dışındaki bir sürede yapılmalıdır. Çalışmaların uygun bir biçimde yapılabilmesi adına yapılacak değişiklikler okul idaresine değişiklik yapılmadan önce bildirilmeli ve gereken onaylar alınarak ders dışı eğitim saatinde değişiklik yapılmalıdır. Yıllık çalışma programları ile aylık çalışma programlarında yapılacak olan etkinlikler açıklamalı bir şekilde planda uygun yerlere konulmalıdır. Yapılan her bir etkinliğin neleri içerdiği, ne şekilde yapılacağı ne gibi materyallere ihtiyaç duyulacağı belirtilmeli ve yıllık plan bu şekilde hazırlanmış olmalıdır. Yıllık çalışma programının tamamlanmasıyla da yapılan çalışma programına ait bir bitiş raporu hazırlanarak okul idaresine teslim edilecektir.

### **Kimler Ders Dışı Egzersiz Kursu Açabilir?**

Etkinlik açabilecek öğretmenlerin niteliklerine göre ders dışı egzersiz açabilecek öğretmenlerin sahip olması gereken birkaç **özellik** vardır. Bunları örneklerle açıklamak yerinde olacaktır. İlk olarak izcilik kursu açabilmek için Milli eğitim bakanlığından İzciler Liderliği Sertifikası alan öğretmenler bu kursu açabilir. Halk Oyunları için ise Türk Halk oyunları öğretmenleri tarafından yürütülmelidir. Halk oyunları öğretmenlerinin yetersiz sayıda olması nedeniyle kursun açılmaması durumunda bu alana yetenekli ve yeteneğini bir belge ile kanıtlayabilen öğretmenlerce de bu kursun eğitimi yapılabilir. Güzel Sanatlar için ise alan öğretmenlerine ulaşılması gerekmektedir. Alan öğretmenin bulunmaması halinde alana yetkinliğini belge ile kanıtlayan öğretmenlerce kurs açılabilir.

## DERS DIŞI EĞİTİM ÇALIŐMALARINA DAİR ESASLAR

SIRA NO	ETKİNLİK ALANI	EN AZ ÖĞRENCİ SAYISI	NİTELİKLER
1	İZCİLİK	12	Milli Eğitim Bakanlığınca verilmiş "İzci Liderliği Sertifikası" bulunan öğretmenler tarafından yürütülür.
2	BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR ÇALIŞMALARI a) Futbol b) Hentbol c) Basketbol ç) Voleybol d) Atletizm e) Güreő f) Badminton g) Kros ğ) Judo h) Karate ı) Tekvando i) Masa Tenisi j) Jimnastik k) Yüzme l) Satranç m) Boks n) Eskrim o) Kayak	18 14 12 12 12 10 8 8 7 7 7 6 6 6 6 6 6 6	Beden eğitimi öğretmenleri tarafından yürütülür. Beden eğitimi öğretmeni bulunmaması veya yetersiz olması halinde, yan alanı beden eğitimi olan veya yürütülecek etkinlikle ilgili olarak; kamu kurum ve kuruluşlarınınca düzenlenen kurslara katılarak belge alan ya da ulusal veya uluslar arası düzeydeki yarışmalara sporcu, antrenör, hakem olarak katıldıklarını belgelendiren diğer alan öğretmenleri tarafından da yürütülebilir.
3	HALK OYUNLARI	12	Türk halk oyunları öğretmenleri tarafından yürütür. Türk halk oyunları öğretmeni bulunmaması veya yetersiz olması halinde, yan alanı halk oyunları olan veya bu alanda beceri, deneyim ve çalışmalarını bulunan ve bu durumunu belgelendiren diğer alan öğretmenleri tarafından da yürütülebilir.
4	GÜZEL SANATLAR a) Plastik Sanatlar 1) Resim 2) Heykel 3) Mimari b) Fonetik Sanatlar* 1) Müzik 2) Edebiyat c) Dramatik Sanatlar* 1) Tiyatro 2) Opera 3) Bale 4) Drama 5) Sinema	8	Alanın öğretmenleri tarafından yürütülür. Alanın öğretmeni bulunmaması veya yetersiz olması halinde, yan alanı yürütülecek etkinliğe uygun olan ya da ilgili alanda beceri, deneyim ve çalışmalarını bulunan ve bu durumunu belgelendiren diğer alan öğretmenleri tarafından da yürütülebilir.

### AÇIKLAMA:

- 1) (\*) En az öğrenci sayısı, oluşturulacak grup veya çalışma konusuna göre okul müdürlüklerince belirlenir.
- 2) Ders dışı eğitim çalışmalarını kapsamındaki herhangi bir etkinlik alanında en az öğrenci sayısı dikkate alınarak oluşturulabilen grup sayısına göre etkinliği yürütecek nitelikteki öğretmen sayısınının daha fazla olması halinde, bu etkinliğin hangi öğretmen veya öğretmenler tarafından yürütüleceği ilgili okulun öğretmenler kurulunca belirlenir.