

YAZILI SINAV UYGULAMALARI

1. Okulumuzda Sınav haftası uygulaması yapılacaktır. **Sınavların tamamı ortak olacaktır** Öğretim İşleri Müdür Yardımcısı başkanlığında sene başı yapılacak zümre başkanları kurulunda sınav programını hazırlanıp, okul sitesinde okul müdürünün onayı ile okulun web sayfasında ve duyuru panolarında yayınlanacak ve komisyon sınav uygulama işlerini yürütecektir. Sınav tarihi ile ilgili istekler sene başı Öğretim İşleri Müdür Yardımcısına zümre başkanı tarafından bildirilecektir. Özellikle ortak sınav programı hazırlandıktan sonra değişiklik istekleri dikkate alınmaz.
2. **Yazılı sınavlar, haftalık ders saati sayısı bir, iki veya üç saat olan dersler için ikiden az olamaz. Sınav soruları komisyonla ortak hazırlanacaktır.**
3. Sınav sorularının sınav tarihinden en az bir gün önce öğretim işleri müdür yardımcısına teslim edilmesi esastır. Sınav biçimine (klasik, çoktan seçmeli) zümre öğretmenleri karar verir.
Klasik türde yapılan yazılı sınavlarda en az 10 soruya yer verilmelidir. Çoktan seçmeli, eşleştirmeli, kısa cevaplı, açık uçlu, doğru/yanlış tamamlamalı ve benzeri sınav türlerinde ise soru sayısının çok (En az 20), soruların kısa cevaplı olması esastır.
4. Sorular bir ders saati içerisinde cevaplanacak şekilde hazırlanır. Sınav süresinin zümre öğretmenleri tarafından iyi hesaplanması gerekir. **Zorunlu hâller dışında yazılı sınav süresi bir ders saatini (40 Dakika) aşamaz.**
Karar: Sınavlarda kesinlikle birden fazla yöntem aynı anda uygulanmalıdır.
5. Soruların; konulara göre dağılımı yapılırken ağırlık, bir önceki sınavdan sonra işlenen konulara verilmek suretiyle geriye doğru azalan bir oranda ve işlenen konulardan seçilmesi esastır.
6. Sınavlardan önce sorularla birlikte iki tane cevap anahtarı hazırlanır ve bunlardan birisi sınav kâğıtlarıyla birlikte saklanır diğeri ise öğretmen dosyasına konulur. Teftiş esnasından bakılacaklardan birisi de cevap anahtarlarıdır. Cevap anahtarında her soruya verilecek puan, ayrıntılı olarak belirtilir. Sınav soruları imkânlar ölçüsünde çoğaltılarak öğrencilere dağıtılır.
7. Görsel Sanatlar, Müzik, Beden Eğitimi dersleri ile uygulamalı nitelikteki diğer derslerin sınavları, her dönemde iki defadan az olmamak üzere ve dersin özelliğine göre yazılı, sözlü ve uygulamalı olarak veya bunlardan yalnızca biriyle yapılabilir. Sınavların şekli, sayısı ile uygulamalı sınavların süresi, zümre öğretmenler kurulunda belirlenir.
8. Yazılı ve uygulamalı sınavların zamanı, en az bir hafta önceden öğrencilere tekrar hatırlatılır. Veliler hem internetten (e-okul, okul sitesi) hem de 8383 mesaj sisteminden takip etmektedirler.
9. Bir sınıfta bir günde uygulanacak yazılı ve uygulamalı sınavların sayısının ikiyi (2) geçmemesi esastır. Ancak okul yönetimince uygun görülen zorunlu hâllerde bir günde üç sınav da yapılabilir. Tek oturumda yapılan ortak sınavlarda bu sınırlama

dikkate alınmaz. DİKKAT :Sınav başlamadan önce kesinlikle öğrencilerin sıraları değiştirilmelidir

10. Sınavlar zümre ile ortak okunur ve değerlendirilir.

11. Sınav sonu sınav analizi mutlaka yapılacaktır. Analiz sonucu ölçme sonuçları, eğitim-öğretimin amaçlarına ne ölçüde ulaşıldığını tespit etmek, özellikle işlenen konuların hangilerinde öğrencilerin başarılı olduklarını belirlemek, başarısız olunan konularda ne gibi tedbirlerin alınması gerektiğini ortaya çıkarmak amacı ile de kullanılır. Analiz sonuçları sene içinde öğretmen dosyasında cevap anahtarı ile birlikte muhafaza edilir sene ise sınav paketinin içinde teslimi yapılır.

12. Öğretmen, başarı oranı düşük olduğunda nedenlerini araştırır ve değerlendirir.

Buna göre ilgili konuları yeniden işlemek veya öğrencilere alıştırma çalışmaları yaptırmak gibi tedbirleri alır. Dönem sonlarında o dersten başarısız olan öğrenciler telafi sınavına katılmak zorundadırlar. Katılmayan öğrencilere e-okul'da "G" yazılır. Ayrıca dersi geçen başarılı öğrenciler de idareye dilekçe vermeleri şartıyla telafi sınavına katılabilirler. Telafi sınavı sonuçları diğer sınavlar gibi aritmetik ortalamaya dahil edilir.

13. Atölye ve uygulama sınavlarında teori ve uygulama not oranları zümre öğretmenler kurulunda kararlaştırılacaktır

14. Sınavlara katılmayan, ödev veya projesini zamanında teslim etmeyen öğrenci; özrünü, özrün başlangıcından itibaren 5 iş günü içinde bildirmek ve özrün bitimini izleyen 5 iş günü içinde de belgelendirerek okul yönetimine vermek zorundadır. İnisiyatif ders öğretmeninde olmak kaydıyla sınava girmeyen ve özrünü beyan etmeyen öğrencilere e-okul'da "G" yazılır. Ancak kaza, ölüm, doğal afet, yangın, uzun süreli tedavi gerektiren hastalık, göz altına alınma ve tutuklanma gibi durumlarda bu süre okul yönetimince belirlenir.*Sınava girmeyen öğrenciler hakkında okul idaresinden bilgi alındıktan sonra öğrencilerin sınava alınması esastır.

15. Mazereti idare tarafından kabul edilen, bu durumu okula geldikten sonra öğretmene bildiren öğrenciden idareden sınav yapılması için kağıt istenir. İdareden alınan pusula ile öğrenci sınava katılır.

16. Öğretmenler, sınav, ödev ve projelerin sonuçlarını öğrencilere bildirir ve yapılan başlıca ortak hataları sınıfta açıklar. Yazılı sınav, uygulama ve ödev sonuçları, yazılı sınavın yapıldığı tarihe veya ödevin, uygulamanın yahut projenin teslimi tarihine göre en geç 10 gün içinde öğrenciye duyurulur e-okul sistemine işlenir. Öğrencinin duyuru tarihinden itibaren istemesi hâlinde sınav kâğıdı, ders öğretmeni tarafından öğrenci ile birlikte bir defa daha incelenir ve değerlendirilir. *Sınav sonuçları öğrencilere duyurulmasının ardında aynı gün e-okula girilmesi esastır.

17. Sınava mazeretsiz girmeyen öğrencinin not hanesine "G", KOPYA ÇEKENİN HANESİNE "K" yazılır. Ortalamaya sıfır olarak yansır. Kopya çeken veya sınava girmeyen öğrenciler Öğretim İşleri Md. Yardımcılığına yazılı olarak bildirilmelidir.